

Solicitação de Cancelamento

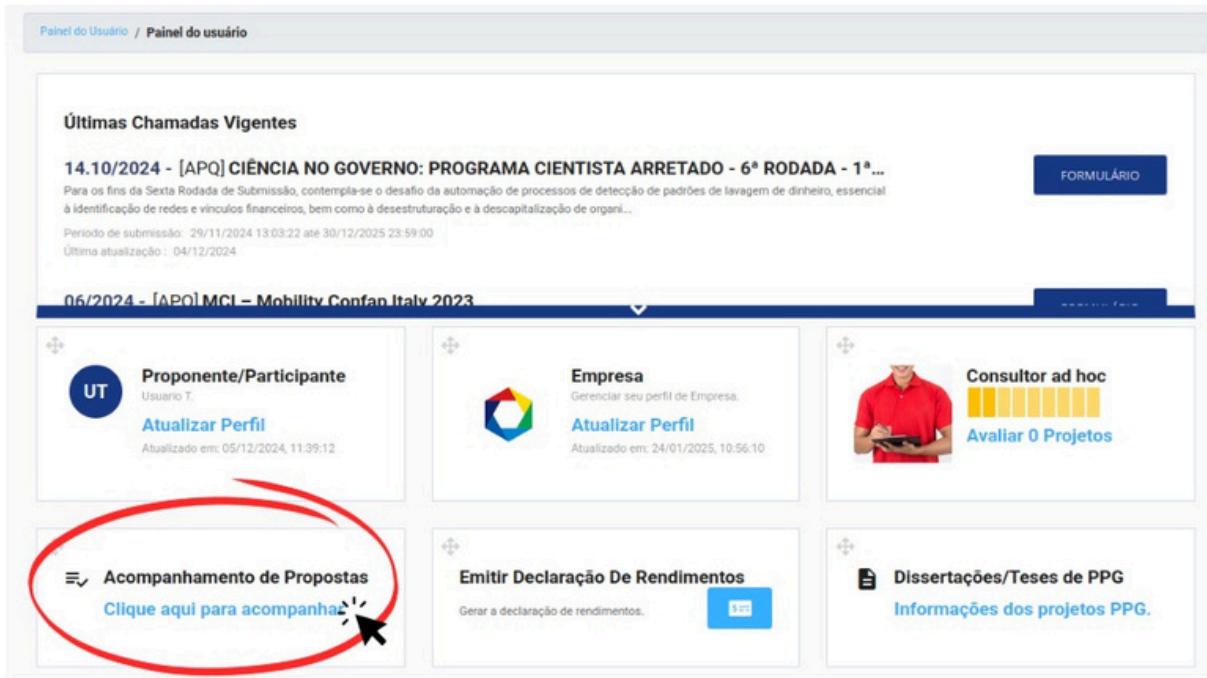
Finalidade

A página tem como objetivo centralizar e facilitar o processo de solicitação de cancelamento de projetos de pesquisa financiados pela FACEPE. Através deste canal, a ferramenta de cancelamento de projetos, permite ao coordenador ou orientador de projetos solicitar o cancelamento de um projeto solicitado ou que esteja em andamento. os pesquisadores poderão formalizar o encerramento de seus projetos de forma rápida e eficiente, atendendo aos requisitos estabelecidos pela Fundação.

Como utilizar

1 - Página de Solicitação de Cancelamento de Projetos

- 1.1. O usuário deverá realizar o login no sistema com suas credências em <https://agil.facepe.br/>
- 1.2. Busque pelo módulo "**Acompanhamento de Propostas**", e clique em "Clique aqui para acompanhar".



Painel do Usuário / Painel do usuário

Últimas Chamadas Vigentes

14.10.2024 - [APQ] CIÉNCIA NO GOVERNO: PROGRAMA CIENTISTA ARRETADO - 6ª RODADA - 1ª...
Para os fins da Sexta Rodada de Submissão, contempla-se o desafio da automação de processos de detecção de padrões de lavagem de dinheiro, essencial à identificação de redes e vínculos financeiros, bem como à desestruturação e à descapitalização de organi...
Período de submissão: 29/11/2024 13:03:22 até 30/12/2025 23:59:00
Última atualização: 04/12/2024

06/2024 - [APO] MCI – Mobility Confan Italy 2023

FORMULÁRIO

Proponente/Participante
Usuario T.
Atualizar Perfil
Atualizado em: 05/12/2024, 11:39:12

Empresa
Gerenciar seu perfil de Empresa.
Atualizar Perfil
Atualizado em: 24/01/2025, 10:56:10

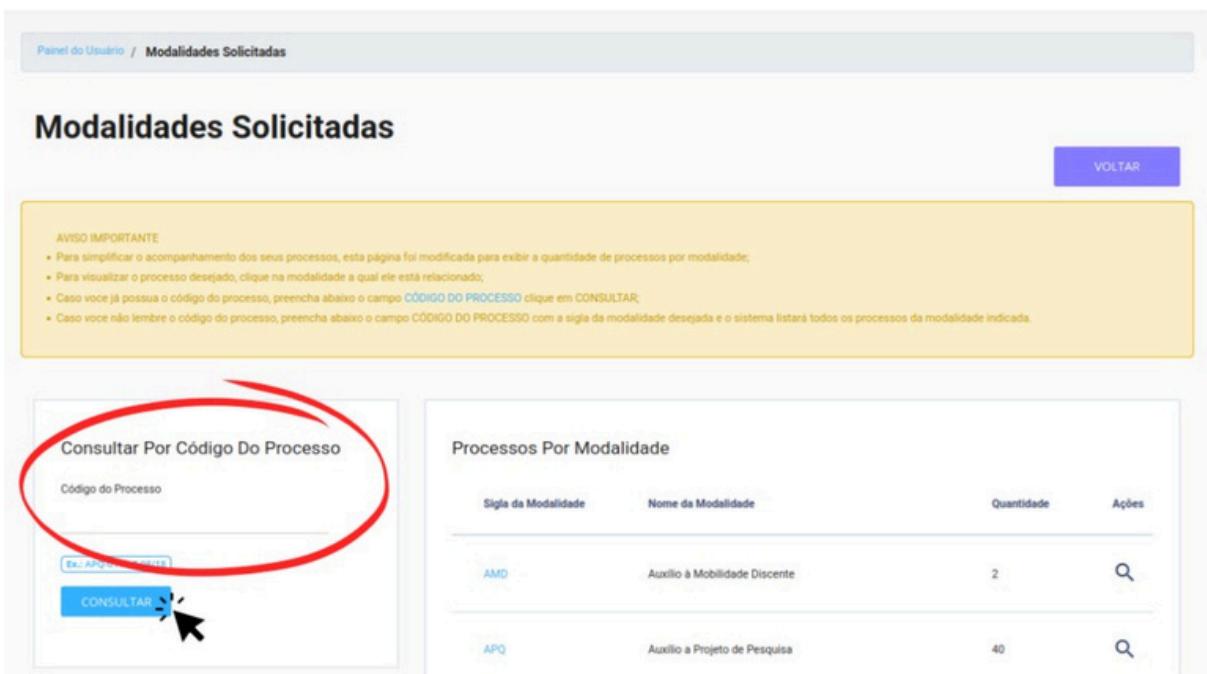
Consultor ad hoc
Avaliar 0 Projetos

Acompanhamento de Propostas
Clique aqui para acompanhar

Emitir Declaração De Rendimentos
Gerar a declaração de rendimentos.

Dissertações/Teses de PPG
Informações dos projetos PPG.

- 1.3. Na página "**Modalidades Solicitadas**", faça a busca pelo código do processo que deseja realizar o pré-cancelamento, e clique em "CONSULTAR".



Painel do Usuário / Modalidades Solicitadas

Modalidades Solicitadas

VOLTAR

AVISO IMPORTANTE

- Para simplificar o acompanhamento dos seus processos, esta página foi modificada para exibir a quantidade de processos por modalidade;
- Para visualizar o processo desejado, clique na modalidade a qual ele está relacionado;
- Caso você já possua o código do processo, preencha abaixo o campo **CÓDIGO DO PROCESSO** clique em **CONSULTAR**;
- Caso você não lembre o código do processo, preencha abaixo o campo **CÓDIGO DO PROCESSO** com a sigla da modalidade desejada e o sistema listará todos os processos da modalidade indicada.

Consultar Por Código Do Processo
Código do Processo
CONSULTAR

Sigla da Modalidade	Nome da Modalidade	Quantidade	Ações
AMD	Auxílio à Mobilidade Discente	2	
APQ	Auxílio a Projeto de Pesquisa	40	

1.4. Na página "**Acompanhamento das Solicitações**", na tabela de processos solicitados, encontre a coluna "*Links Rápidos*", clique no ícone de "**Cancelar Projeto**"  para acessar a página.

Acompanhamento das Solicitações

VOLTAR

Legendas de Ícones Links Rápidos

	Envio de relatórios.		Prestação de contas.		Imprimir extrato da prestação de contas.
	Interpor Recurso.		Emitir declaração.		Designar responsável.
	Indicação de bolsista.		Solicitação de informações adicionais.		Contratar projeto.

Processos APQ Solicitados				
Código do Processo	Nome do Candidato	Responsável	Situação Atual	Links Rápidos
APQ-0147-5.01/24 Visualizar Arquivos	USUÁRIO DE TESTES	IGOR TEIXEIRA CAVALCANTI	Aguardando a verificação dos documentos obrigatórios e dados da proposta inseridos no sistema.	

1.5. Na página "**Cancelamento de Projetos**", é exibido o código do processo a ser cancelado, um campo para informar a data para cancelamento, um combobox para selecionar o motivo do cancelamento, um campo para informar a justificativa da solicitação do cancelamento e um campo para envio do arquivo informando a causa do cancelamento (o arquivo deve ser do tipo PDF e possuir um tamanho máximo de até 5mb).

Cancelamento de Projetos

SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO DE PROCESSOS.

*Os campos em **NEGRITO** são de preenchimento obrigatório.

Processo BIC-0002-5.01/23	Status do Processo Não analisado	Data para Cancelamento * 04/08/2025 
Especifique o tipo de Cancelamento *		
Desligamento		
Justificativa *		
<hr/>		
ANEXOS		
Arquivo do tipo PDF (OBRIGATÓRIO) / Tamanho do arquivo: 5 MB		
<input type="button" value="ESCOLHER ARQUIVO"/> undefined		<input type="button" value="Enviar"/>

2 - A Solicitação de Cancelamento.

- 2.1. Verifique se o código do processo está correto.
- 2.2. Indique a data para o cancelamento do processo. **Após essa data o projeto é pré-cancelado e todos os títulos são congelados.**
- 2.3. Selecione o motivo do cancelamento, no campo “Especifique o tipo de cancelamento”.

Cancelamento de Projetos

SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO DE PROCESSOS.

*Os campos em **NEGRITO** são de preenchimento obrigatório.

Processo	Status do Processo	Data para Cancelamento *
BIC-0002-5.01/23	Não analisado	04/08/2025

Especifique o tipo de Cancelamento *

Desligamento

Vínculo empregatício
Substituição de orientador
Substituição de bolsista
Obtenção de bolsa de outro órgão de fomento

Arquivo do tipo PDF (OBRIGATÓRIO) / Tamanho do arquivo: 5 MB

ESCOLHER ARQUIVO undefined

Enviar

- 2.4. Informe a justificativa do cancelamento.

- 2.5. Clique no botão “Escolher Arquivo”, Envie o arquivo de solicitação do cancelamento, (o arquivo deve ser um PDF e com o tamanho máximo de 5MB) , após enviado é possível baixar ou deletar o arquivo enviado apenas neste momento, caso seja enviado a solicitação, só poderá ser alterado após a análise da solicitação.

Cancelamento de Projetos

SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO DE PROCESSOS.

*Os campos em **NEGRITO** são de preenchimento obrigatório.

Processo	Status do Processo	Data para Cancelamento *
BIC-0002-5.01/23	Não analisado	04/08/2025

Especifique o tipo de Cancelamento *

Desligamento

Justificativa *

JUSTIFICATIVA

ANEXOS

Arquivo do tipo PDF (OBRIGATÓRIO) / Tamanho do arquivo: 5 MB

ESCOLHER ARQUIVO Charizard.600.2657520.pdf

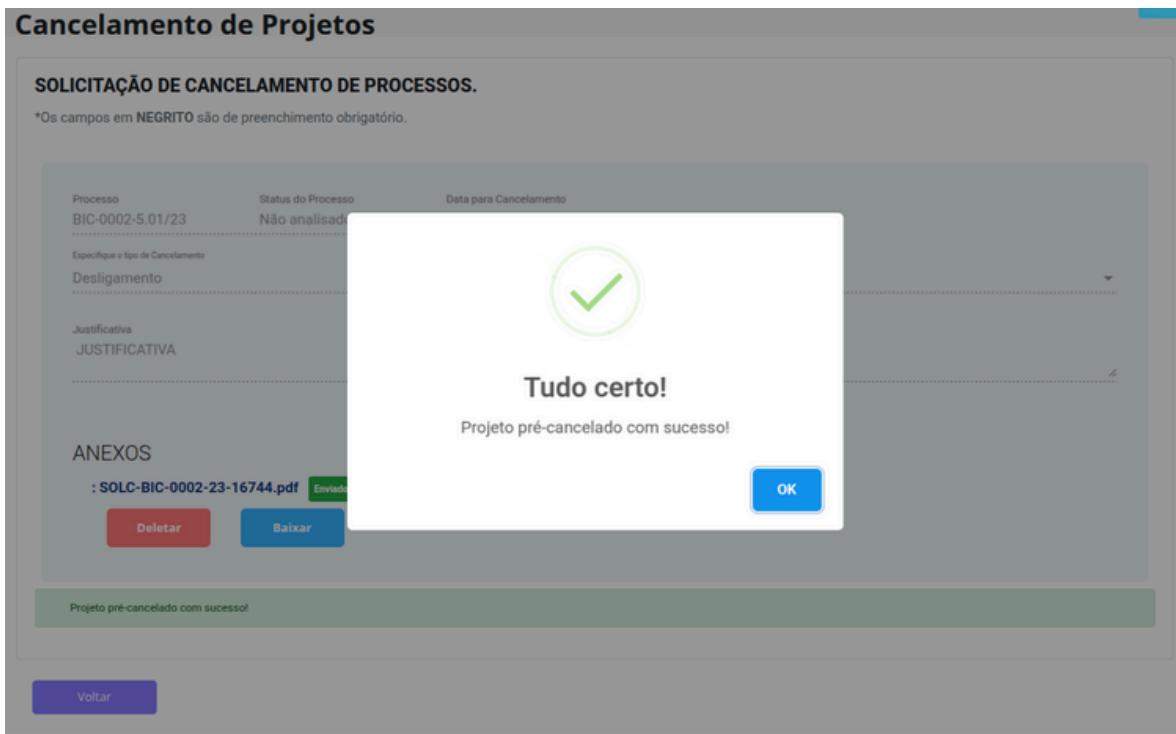
: SOLC-BIC-0002-23-16744.pdf **Enviado**

Deletar **Baixar**

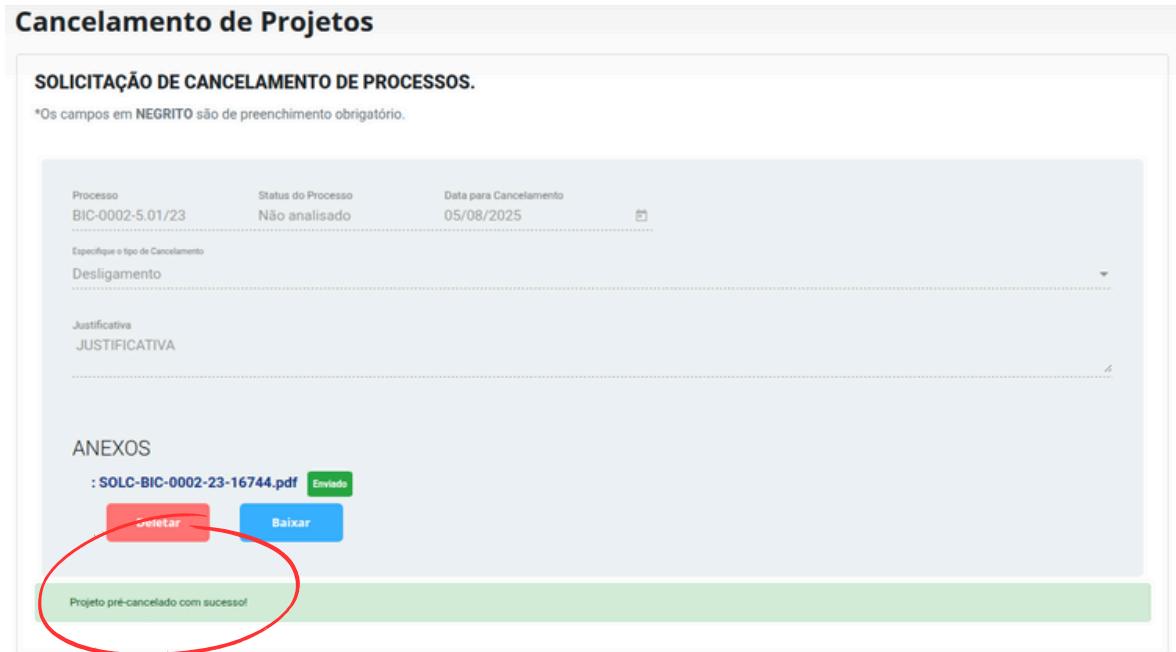
Enviar

- 2.6. Após todos os campos preenchidos clique no botão "Enviar"

2.7. Uma mensagem de confirmação será exibida na tela



2.8. Também deve ser exibida uma mensagem fixa na tela confirmando que a solicitação foi enviada, e o projeto pré-cancelado com sucesso.



2.9. Após a solicitação de cancelamento do projeto ter sido enviada, basta aguardar a análise e cancelamento de fato do projeto pela Diretoria, quando realizado o cancelamento pela diretoria todos os envolvidos serão notificados por e-mail.