

## **EDITAL FACEPE 13/2012**

### ***PESQUISA PARA O SUS:***

### ***GESTÃO COMPARTILHADA EM SAÚDE***

### ***PPSUS – REDE***

### ***MS/CNPq/FACEPE/SES***

A Fundação de Amparo à Ciência e Tecnologia do Estado de Pernambuco – FACEPE, vinculada à Secretaria de Ciência e Tecnologia– SECTEC, em parceria com o Departamento de Ciência e Tecnologia da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Insumos Estratégicos do Ministério da Saúde – Decit/SCTIE/MS e de acordo com o Convênio firmado com o Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – CNPq e a Secretaria Estadual de Saúde de Pernambuco – SES/PE, torna público o lançamento do presente Edital e convida pesquisadores a apresentarem projetos de pesquisas, no âmbito do PROGRAMA DE PESQUISA PARA O SUS: GESTÃO COMPARTILHADA EM SAÚDE (PPSUS), nos termos aqui estabelecidos e em conformidade com REGULAMENTO em anexo, parte integrante deste Edital.

#### **1. INFORMAÇÕES GERAIS**

##### **1.1. APRESENTAÇÃO**

Visando contribuir para o incremento científico e tecnológico em saúde no País e para a redução das desigualdades regionais nesse campo, o Ministério da Saúde - MS, por intermédio do Departamento de Ciência e Tecnologia da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Insumos Estratégicos - Decit/SCTIE/MS, vem desenvolvendo atividades de fomento descentralizado à pesquisa nos estados da federação, por meio do Programa Pesquisa para o SUS: gestão compartilhada em saúde – PPSUS.

O Objetivo geral do Programa é apoiar o desenvolvimento de pesquisas que visem contribuir para resolução dos problemas prioritários de saúde da população brasileira e para o fortalecimento da gestão do Sistema Único de Saúde.

O PPSUS envolve parcerias no âmbito federal e estadual. No nível federal participam o Ministério da Saúde, por meio do Decit, que é o coordenador nacional do Programa, e o CNPq, que é a instituição responsável pelo gerenciamento técnico-administrativo do PPSUS em nível nacional. Na esfera estadual operacionalizam e cofinanciam o programa a FACEPE e a Secretaria Estadual de Saúde – SES.

Nesta 5ª edição do PPSUS, serão apoiados projetos em dois Eixos Temáticos. O primeiro Eixo Temático, definido pelo Ministério da Saúde, orienta o programa para apoiar pesquisas em subtemas bem definidos na área de gestão em saúde, a fim de subsidiar a organização de redes regionais de atenção à saúde. No segundo Eixo Temático, definido pela Secretaria Estadual de Saúde, serão apoiadas pesquisas nas linhas de interesse do SANAR – Programa de Enfrentamento às Doenças Negligenciadas.

## **EIXO 1 - REDES DE CUIDADO EM SAÚDE – DESAFIOS DA GESTÃO REGIONALIZADA**

Rede de Atenção à Saúde é um conjunto de ações e serviços de saúde articulados em níveis de complexidade crescente, com a finalidade de garantir a integralidade da assistência à saúde. Ou seja, são arranjos organizativos de ações e serviços de saúde, de diferentes densidades tecnológicas, que, integradas por meio de sistemas de apoio técnico, logístico e de gestão, buscam garantir a integralidade do cuidado ([Portaria GM/MS 4.279/10](#)).

A implementação das Redes de Atenção à Saúde obedece às diretrizes do [Decreto 7.508/11](#), que dispõe sobre uma nova forma de organização do Sistema Único de Saúde – SUS, dos serviços de saúde e das relações interfederativas. Essa implementação deve, ainda, seguir as prioridades do [Projeto de Formação e Melhoria da Qualidade de Rede de Atenção à Saúde – QualiSUS-Rede](#), financiado pelo Banco Mundial para contribuir com a organização de redes regionalizadas de atenção à saúde no Brasil. No que tange à gestão da política pública de pesquisa científica e tecnológica em saúde, busca-se um alinhamento entre o QualiSUS-Rede e o Programa de Apoio ao Desenvolvimento Institucional do SUS – Proadi-SUS, utilizando como baliza o documento "[Pesquisas Estratégicas para o Sistema de Saúde – PESS](#)".

Em Pernambuco, são objeto de interesse para apoio nesse edital pesquisas direcionadas às Redes de Atenção à Saúde já instituídas por portarias do Ministério da Saúde, bem como àquelas habilitadas pela SES/PE como integrantes do Eixo Temático "Redes de Cuidado em Saúde – Desafios da Gestão Regionalizada":

- Rede Cegonha ([Portaria GM/MS N° 1.459/11](#))
- Rede de Atenção Psicossocial ([Portaria GM/MS N° 3.088/11](#))
- Rede de Cuidados à Pessoa com Deficiência ([Portaria N°. 793/12](#))
- Rede de Atenção às Urgências e Emergências ([Portaria GM N°. 1.600/11](#))
- Atenção às pessoas com doenças cardiológicas
- **Atenção às pessoas com câncer**
- Atenção às pessoas em Terapia Renal Substitutiva

Todas essas redes devem funcionar integradas à Rede de Atenção Básica, responsável pela organização e continuidade do cuidado em saúde com vistas à integralidade da atenção. Do ponto de vista do espaço territorial, são atualmente consideradas as seguintes referências macrorregionais de saúde: Recife, Caruaru, Serra Talhada e Petrolina-Juazeiro.

## **EIXO 2 - DOENÇAS NEGLIGENCIADAS – PROGRAMA SANAR**

O SANAR – Programa de Enfrentamento às Doenças Negligenciadas da Secretaria Estadual de Saúde prevê estratégias de intervenção consistentes e integradas para combater enfermidades que, pela camada social que afetam, sempre foram consideradas como negligenciadas. O termo "doenças negligenciadas" é utilizado para designar um conjunto de enfermidades causadas por agentes infecciosos ou parasitas, consideradas endêmicas em populações de baixa renda. No âmbito do SANAR

são as seguintes: tracoma, doença de chagas, hanseníase, filariose, esquistossomose, geohelmintíases e tuberculose.

Ao eleger o SANAR como segundo Eixo Temático deste edital, a SES espera contribuir para o desenvolvimento de metodologias de pesquisa que possam apresentar respostas sobre as intervenções que vêm sendo realizadas em nível local, dando detalhes sobre os bons ou maus resultados dessas intervenções.

## 1.2. OBJETIVO

O presente Edital tem por objetivo apoiar atividades de pesquisa científica, tecnológica e de inovação, mediante a seleção de propostas para apoio financeiro a projetos relacionados ao objeto abaixo indicado, em conformidade com as condições estabelecidas no REGULAMENTO, anexo a este Edital, que determinará, também, condições e requisitos relativos ao proponente, cronograma, recursos financeiros a serem aplicados nas propostas aprovadas, origem dos recursos, itens financiáveis, prazo de execução dos projetos, critérios de elegibilidade, critérios e parâmetros objetivos de julgamento e demais informações necessárias.

### OBJETO

Apoiar atividades de pesquisa, mediante o aporte de recursos financeiros a projetos que visem promover o desenvolvimento científico, tecnológico e de inovação em gestão de saúde e em temas prioritários para o Estado de Pernambuco.

## 2. APRESENTAÇÃO E ENVIO DAS PROPOSTAS

- 2.1. As propostas de projetos de pesquisa devem ser encaminhadas via Internet ao Sistema Informatizado do PPSUS do Ministério da Saúde (<http://portal2.saude.gov.br/sisct/>), por intermédio do preenchimento e envio do Formulário de Propostas *Online*, disponível na página do Ministério da Saúde, no endereço <http://portal2.saude.gov.br/sisct/>, a partir da data indicada no subitem 1.3 (CRONOGRAMA) do REGULAMENTO. Além do envio do Formulário *Online*, a submissão da proposta requer também a entrega de Documentação Complementar (impressa), como detalhado adiante.
- 2.2. As propostas devem ser transmitidas até as 23h59min (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos), horário de Brasília, da data limite de submissão das propostas, descrita no subitem 1.3 (CRONOGRAMA) do REGULAMENTO. O proponente receberá, após o envio, um recibo eletrônico de protocolo da sua proposta, o qual servirá como comprovante da transmissão.
- 2.3. A proposta deve ser apresentada em conformidade com o descrito no item 2 (CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE) do REGULAMENTO, contendo rigorosamente todos os itens previstos neste Edital.
- 2.4. Não serão aceitas propostas submetidas por qualquer outro meio, tampouco após o prazo final de recebimento estabelecido no subitem 2.2 acima. Assim, recomenda-se o envio das propostas com

antecedência, uma vez que Ministério da Saúde não se responsabilizará por propostas não recebidas em decorrência de eventuais problemas técnicos e congestionamentos.

- 2.5. Caso a proposta seja remetida fora do prazo de submissão, ela não será aceita pelo sistema eletrônico. Por este motivo e, no cumprimento do disposto no caput do art. 41, da **Lei nº 8.666**, de 21 de junho de 1993, não haverá possibilidade de a proposta ser acolhida, examinada e julgada.
- 2.6. Será aceita uma única proposta por proponente. O proponente poderá fazer alterações em sua proposta até validar a mesma, respeitando-se o prazo limite estipulado para submissão das propostas. Depois de validada, a proposta não poderá ser alterada.
- 2.7. Em se constatando propostas idênticas de diferentes proponentes, todas serão desclassificadas.
- 2.8. A documentação complementar (impressa), descrita no item 2 (CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE E OUTRAS CARACTERÍSTICAS OBRIGATÓRIAS) do REGULAMENTO, deverá ser obrigatoriamente entregue no Setor de Protocolo da FACEPE (R. Benfica, 150, Madalena, Recife – PE, CEP: 50.720-001), em envelope identificado com o número do processo e o nome do proponente, e acompanhado de uma lista de seu conteúdo. O protocolo de recebimento servirá como comprovante de entrega da documentação complementar.
- 2.9. A documentação complementar poderá ser remetida pelo correio exclusivamente através de serviço de encomenda expressa com prazo de entrega inferior a 24 (vinte e quatro) horas, sendo neste caso considerada como data limite para postagem o dia seguinte ao encerramento do prazo para submissão da proposta *online*. A postagem deve ser feita com aviso de recebimento (AR), servindo o aviso como comprovante de entrega.

### 3. **ADMISSÃO, ANÁLISE E JULGAMENTO**

A seleção das propostas submetidas ao Ministério da Saúde, em atendimento a este Edital, será realizada por intermédio de análises e avaliações comparativas. Para tanto, são estabelecidas as seguintes etapas:

#### 3.1. **Etapa I – Análise pela Área Técnica da FACEPE - Enquadramento**

Esta etapa, a ser realizada pela área técnica da FACEPE, consiste no enquadramento e na pré-análise das propostas apresentadas. Será verificado o atendimento ao item 2 (CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE), às recomendações do item 1.5 (ITENS FINANCIÁVEIS) do REGULAMENTO, sendo efetuada a análise quanto à adequação da proposta ao presente Edital e ao item 2.4 (QUANTO À DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR IMPRESSA) do REGULAMENTO.

### **3.2. Etapa II - Análise por Consultores *ad hoc***

Esta etapa consistirá na análise aprofundada da demanda qualificada, quanto ao mérito e relevância das propostas, a ser realizada por Consultores *ad hoc* que se manifestarão individualmente sobre os tópicos relacionados no item 3 (CRITÉRIOS PARA JULGAMENTO) do REGULAMENTO, a fim de subsidiar a análise posterior.

### **3.3. Etapa III – Análise por Comissão de Especialistas**

3.3.1. Esta etapa consistirá na análise comparativa do mérito e relevância das propostas, por uma Comissão de Especialistas à qual caberá avaliar e pontuar os tópicos relacionados no item 3 (CRITÉRIOS PARA JULGAMENTO) do REGULAMENTO, bem como subsidiar com pareceres à análise do Comitê Gestor do PPSUS - Pernambuco.

3.3.2. Após a análise de mérito e relevância de cada proposta e da adequação de seu orçamento, a Comissão de Especialistas poderá recomendar:

- a) a aprovação da proposta, com ou sem cortes orçamentários; ou
- b) a não aprovação da proposta.

3.3.3. O parecer da Comissão de Especialistas sobre as propostas, dentro dos critérios estabelecidos, será registrado no SISCT (<http://www.saude.gov.br/sisct>), assim como outras informações e recomendações julgadas pertinentes quanto à relevância sócio-sanitária das propostas. Para as propostas recomendadas, será indicado o valor adequado para financiamento e as justificativas para os cortes orçamentários (se houver). Para propostas não recomendadas, será emitido parecer consubstanciado contendo as justificativas para a não recomendação.

3.3.4. Não é permitido integrar a Comissão de Especialistas o pesquisador que tenha apresentado propostas a este Edital, ou que participe da equipe do projeto.

3.3.5. É vedado a qualquer membro da Comissão julgar propostas de projetos em que:

- a) haja interesse direto ou indireto seu;
- b) esteja participando da equipe do projeto seu cônjuge, companheiro ou parente, consanguíneo ou afim, em linha reta ou na colateral, até o terceiro grau; ou
- c) esteja litigando judicial ou administrativamente com qualquer membro da equipe do projeto ou seus respectivos cônjuges ou companheiros.

### **3.4. Etapa IV - Análise e aprovação final pelo Comitê Gestor do PPSUS Pernambuco**

3.4.1. O Comitê Gestor do PPSUS Pernambuco, composto paritariamente por representantes do Decit/MS, do CNPq, da FACEPE e da SES/PE, é a instância final de deliberação sobre os projetos aprovados, observados os limites orçamentários deste Edital.

- 3.4.2. Essa etapa consistirá na avaliação, pelo Comitê Gestor, dos pareceres e da relação dos projetos recomendados e não recomendados pela Comissão de Especialistas, bem como na análise da relevância sócio-sanitária e da adequação orçamentária dos projetos, e contemplará:
- a) ratificação do parecer das propostas não recomendadas;
  - b) aprovação, com ou sem cortes orçamentários, ou não aprovação, devidamente justificada, das propostas recomendadas.
- 3.4.3. A relevância sócio-sanitária será analisada pelo Comitê Gestor de acordo com as prioridades locais de pesquisa em saúde, e considerando-se aquelas que melhor atendam aos seguintes critérios:
- a) impacto positivo nas condições de saúde da população;
  - b) consonância com a situação de morbi-mortalidade relacionada ao agravo a ser pesquisado;
  - c) respondam as lacunas de conhecimento sobre o tema no Estado;
  - d) consonância com a política nacional e estadual de saúde;
  - e) consonância com as agendas nacional e estadual de prioridades de pesquisa em saúde;
  - f) coerência com as demandas específicas da SES/PE.
- 3.4.4. Para a análise orçamentária do Comitê Gestor deverão ser considerados os seguintes aspectos:
- a) conhecimento da infra-estrutura das instituições proponentes pelos representantes estaduais no Comitê;
  - b) coerência com os itens financiáveis e não-financiáveis definidos no Edital;
  - c) conhecimento de outras fontes de financiamento para determinado projeto pelos representantes estaduais no Comitê;
  - d) coerência entre os valores solicitados para os diversos itens e os preços praticados no mercado;
  - e) pertinência das despesas de capital e custeio às necessidades para desenvolvimento do projeto;
  - f) pertinência das despesas de capital e custeio com os percentuais definidos no Edital.
- 3.4.5. Ao Decit/MS é reservado o direito de decisão em caso de empate e outras situações não-previstas nas reuniões do Comitê Gestor.
- 3.4.6. Será utilizado um formulário padrão para registrar o parecer do Comitê de acordo com a prioridade alcançada. O Comitê poderá promover adequações no orçamento e cronograma propostos.
- 3.4.7. Concluídos os trabalhos de julgamento, será elaborada uma Ata da Reunião do Comitê Gestor, contendo a relação dos projetos aprovados e dos não aprovados.

#### **4. RESULTADO DO JULGAMENTO**

- 4.1. A relação das propostas aprovadas para apoio com recursos financeiros do presente Edital será divulgada na página Internet da FACEPE ([www.facepe.br](http://www.facepe.br)) e publicada no Diário Oficial do Estado.

- 4.2. Todos os proponentes do presente Edital tomarão conhecimento do parecer sobre sua proposta por intermédio de correspondência eletrônica, preservada a identificação dos consultores *ad hoc*.
- 4.3. O resultado publicado poderá vir a ser modificado em função de deliberação ulterior sobre os recursos administrativos eventualmente interpostos após a publicação.

## 5. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

- 5.1. Caso o proponente tenha justificativa para contestar o resultado do julgamento das propostas, poderá apresentar recurso à FACEPE, no prazo de até 10 (dez) dias corridos, a contar da data da publicação dos resultados das Etapas I e IV do julgamento no Diário Oficial do Estado.
- 5.2. O recurso deverá ser dirigido à FACEPE, por meio do sistema AgilFAP, seguindo o roteiro disponível no link: <http://www.facepe.br/modules.php?name=Content&pa=showpage&pid=185>.
- 5.3. Após o exame pela comissão designada para a análise, os recursos interpostos serão encaminhados para deliberação da Diretoria Científica e Presidência da FACEPE, ouvidos os outros membros do Comitê Gestor do PPSUS Pernambuco.
- 5.4. Nenhum prazo de recurso se inicia ou corre sem que o parecer do Comitê Gestor esteja disponibilizado, com vista franqueada, ao interessado. Assim sendo, o prazo somente se iniciará na data em que o proponente tomar conhecimento formal do parecer relativo à sua proposta.
- 5.5. Na contagem do prazo excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos. O prazo só se inicia e vence em dias de expediente na FACEPE.
- 5.6. O formulário específico para apresentação de recurso administrativo estará disponível no sistema AgilFap da FACEPE, após as publicações dos resultados dos julgamentos.

## 6. DA CONTRATAÇÃO DAS PROPOSTAS APROVADAS

- 6.1. As propostas aprovadas até o limite de recursos financeiros estipulados neste Edital serão contratadas pela FACEPE na modalidade de Auxílio Individual, em nome do coordenador/proponente, mediante assinatura de **Termo de Outorga de Auxílio a Projeto de Pesquisa**.
- 6.2. A existência de alguma inadimplência do proponente com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, direta ou indireta, não regularizada no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a divulgação dos resultados, constituirá fator impeditivo para a contratação do projeto.
- 6.3. Serão cancelados os projetos não contratados após 90 dias do prazo de divulgação do resultado final deste Edital.

## 7. CANCELAMENTO DA CONCESSÃO

A concessão do apoio financeiro poderá ser cancelada pela Diretoria da FACEPE, ouvido o Ministério da Saúde, por ocorrência, durante sua implementação, de fato cuja gravidade justifique o cancelamento, sem prejuízo de outras providências cabíveis em decisão devidamente fundamentada.

## 8. PUBLICAÇÕES

- 8.1. As publicações científicas e qualquer outro meio de divulgação de trabalho de pesquisa, apoiados pelo presente Edital, deverão citar, obrigatoriamente, o apoio pelo Ministério da Saúde, CNPq, FACEPE e SES/PE.
- 8.2. As ações publicitárias atinentes a projetos e obras financiadas com recursos da União, deverão observar rigorosamente as disposições contidas no § 1º do art. 37 da Constituição Federal, bem assim aquelas consignadas nas Instruções da Secretaria de Comunicação de Governo e Gestão Estratégica da Presidência da República - atualmente a IN/SECOM-PR nº 31, de 10 de setembro de 2003.
- 8.3. A produção científica resultante dos projetos apoiados (capítulo de livros publicados, textos em jornais ou revistas, trabalhos publicados em anais de congresso e demais tipos de produção técnica ou bibliográfica) deverá ser informada por meio de links de acesso, para e-mail: [decit@saude.gov.br](mailto:decit@saude.gov.br) e [cosau@cnpq.br](mailto:cosau@cnpq.br). O proponente deverá comunicar, imediatamente, após a publicação nos casos de artigos científicos e a defesa nos casos de mestrado e doutorado, e terá o prazo de 6 (seis) meses para enviar cópia da publicação ou carta de aceite do manuscrito assinada pelo Editor Chefe do periódico.
- 8.4. Na conclusão do projeto, o(a) coordenador(a) deverá produzir um artigo sobre os principais resultados do estudo com foco na sua utilização na gestão do SUS, para público-alvo composto por gestores de saúde. O Trabalho deverá ter até 20 (vinte) laudas e será submetido a comitê editorial e publicado na revista anual do PPSUS.

## 9. IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

- 9.1. Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital o proponente que não o fizer até o segundo dia útil anterior ao prazo final estabelecido para recebimento das propostas. Ademais, não terá efeito de recurso a impugnação feita por aquele que, em o tendo aceite sem objeção, venha apontar, posteriormente ao julgamento, eventuais falhas ou imperfeições.
- 9.2. A impugnação deverá ser dirigida à Diretoria Científica da FACEPE, por correspondência eletrônica, para o endereço: [diretoria@facepe.br](mailto:diretoria@facepe.br).



## **10. REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DO EDITAL**

A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da Diretoria Executiva da FACEPE, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, em decisão fundamentada, sem que isso implique direitos à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

## **11. PERMISSÕES E AUTORIZAÇÕES ESPECIAIS**

É de exclusiva responsabilidade de cada proponente adotar todas as providências que envolvam permissões e autorizações especiais de caráter ético ou legal, necessárias para a execução do projeto.

## **12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

12.1. Durante a fase de execução do projeto, toda e qualquer comunicação com a FACEPE deverá ser feita por meio de correspondência eletrônica à Diretoria Científica.

12.2. Qualquer alteração relativa à execução do projeto deverá ser solicitada à FACEPE por seu coordenador, acompanhada da devida justificativa, devendo a mesma ser autorizada antes de sua efetivação.

12.3. Ao final da vigência, o proponente deverá apresentar a prestação de contas financeira e o relatório técnico, em conformidade com estabelecido no Termo de Outorga e demais normas da FACEPE.

12.4. O projeto será avaliado em todas as suas fases, nos termos definidos no Termo de Outorga.

12.5. A FACEPE reserva-se o direito de, durante a execução do projeto, promover visitas técnicas ou solicitar informações adicionais visando aperfeiçoar o sistema de Avaliação e Acompanhamento.

12.6. As informações geradas com a implementação das propostas selecionadas e disponibilizadas na base de dados da FACEPE serão de domínio público.

12.7. Caso os resultados do projeto ou o relatório em si venham a ter valor comercial ou possam levar ao desenvolvimento de um produto ou método envolvendo o estabelecimento de uma patente, a troca de informações e a reserva dos direitos, em cada caso, dar-se-ão de acordo com o estabelecido na Lei de Inovação, nº 10.973, de 2 de dezembro de 2004, regulamentada pelo Decreto nº 5.563, de 11 de outubro de 2005.

12.8. O presente Edital regula-se pelos preceitos de direito público e, em especial, pelas disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e, no que couber, pelas normas internas do CNPq e da FACEPE.

**13. DOS ESCLARECIMENTOS E DAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS ACERCA DO CONTEÚDO DO EDITAL E PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE PROPOSTA *ONLINE***

Os esclarecimentos e informações adicionais acerca do conteúdo deste Edital e sobre o preenchimento do Formulário de Proposta *online* poderão ser obtidos por intermédio do endereço eletrônico e telefones indicados em item específico do anexo REGULAMENTO.

**14. CLÁUSULA DE RESERVA**

A Diretoria Executiva da FACEPE reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.

Recife, 11 de dezembro de 2012.

***Diogo A. Simões***

Diretor Presidente

***Arnóbio da Gama***

Diretor Científico

## EDITAL FACEPE 13/2012

### *PESQUISA PARA O SUS:*

### *GESTÃO COMPARTILHADA EM SAÚDE*

### **PPSUS – REDE MS/CNPq/FACEPE/SES**

---

## REGULAMENTO

### CONDIÇÕES ESPECÍFICAS

O presente REGULAMENTO tem por finalidade definir as atividades a serem apoiadas financeiramente, e as condições para implementação do apoio, mediante a seleção, por edital, de propostas para execução de projetos.

#### 1. DAS DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS:

##### 1.1. DO OBJETO

Apoiar atividades de pesquisa, mediante o aporte de recursos financeiros a projetos que visem promover o desenvolvimento científico, tecnológico e de inovação em gestão de saúde e em temas prioritários para o Estado de Pernambuco.

##### 1.2. PROPONENTE

1.2.1. Poderão apresentar propostas pesquisadores doutores, doravante denominados “proponentes”, vinculados à instituição científica ou tecnológica situada no estado de Pernambuco.

1.2.2. A instituição de vínculo do proponente, doravante denominada “Instituição de Execução do Projeto”, deverá se enquadrar em um dos seguintes perfis:

- a) instituições de ensino superior, públicas ou privadas, sem fins lucrativos;
- b) institutos e centros de pesquisa e desenvolvimento, públicos ou privados, sem fins lucrativos;
- c) empresas públicas, que executem atividades de pesquisa em Ciência, Tecnologia ou Inovação.

Todos constituídos sob as leis brasileiras e que tenham sua sede e administração no País.

1.2.3. O proponente será, necessariamente, o Coordenador do projeto.

1.2.4. Ao apresentar a proposta o proponente assume o compromisso de manter, durante a execução do projeto, todas as condições de qualificação, habilitação e idoneidade necessárias ao perfeito cumprimento do seu objeto, preservando atualizados os seus dados cadastrais juntos aos registros competentes.

### 1.3. CRONOGRAMA

<b>Atividades</b>	<b>Data</b>
Lançamento do Edital na página eletrônica da FACEPE e no DOE	13 de julho de 2012
<b>PRIMEIRA RODADA</b>	
Limite para submissão eletrônica das propostas no <a href="http://portal2.saude.gov.br/sisct/">http://portal2.saude.gov.br/sisct/</a>	24 de agosto de 2012
Limite para entrega da documentação complementar impressa	27 de agosto de 2012 (até 17h00)
Publicação do Resultado na página da FACEPE e no DOE	A partir de 06 de novembro de 2012
Início da contratação das propostas aprovadas	A partir de 20 de novembro de 2012
<b>SEGUNDA RODADA</b>	
Limite para submissão eletrônica das propostas no <a href="http://portal2.saude.gov.br/sisct/">http://portal2.saude.gov.br/sisct/</a>	07 de fevereiro de 2013
Limite para entrega da documentação complementar impressa	19 de fevereiro de 2013 (até 17h00)
Publicação do Resultado na página da FACEPE e no DOE	A partir de 05 de junho de 2013
Início da contratação das propostas aprovadas	A partir de 20 de junho de 2013
<b>TERCEIRA RODADA</b>	
Limite para submissão eletrônica das propostas no <a href="http://portal2.saude.gov.br/sisct/">http://portal2.saude.gov.br/sisct/</a>	19 de julho de 2013
Limite para entrega da documentação complementar impressa	26 de julho de 2013 (até 17h00)
Publicação do Resultado na página da FACEPE e no DOE	A partir de 10 de novembro de 2013
Início da contratação das propostas aprovadas	A partir de 25 de novembro de 2013

### 1.4. RECURSOS FINANCEIROS

- 1.4.1. As propostas aprovadas serão financiadas com recursos no valor global estimado de R\$ 5.580.000,00 (cinco milhões, quinhentos e oitenta mil reais), sendo R\$ 3.720.000,00 (três milhões, setecentos e vinte mil reais) oriundos do orçamento do Ministério da Saúde/Decit e R\$ 1.860.000,00 (um milhão, oitocentos e sessenta mil reais) a título de contrapartida do Estado, sendo R\$ 930.000,00 (novecentos e trinta mil reais) do orçamento da FACEPE (ação 4149 – Apoio ao Desenvolvimento e Difusão de Estudos e Pesquisas Induzidos) e R\$ 930.000,00 (novecentos e trinta mil reais) oriundos do orçamento da Secretaria Estadual de Saúde (ação 4419 – Fortalecimento do Processo de Planejamento e Gestão do Sistema Único de Saúde no Estado de Pernambuco), a serem despendidos nos exercícios de 2012 e 2013.
- 1.4.2. Estão previstas três rodadas sucessivas de submissão, julgamento e contratação de propostas, conforme indicado no subitem 1.3 (CRONOGRAMA) deste REGULAMENTO. Propostas não aprovadas em uma rodada podem ser reformuladas e reapresentadas numa rodada subsequente.

- 1.4.3. Serão reservados inicialmente R\$ 1.860.00,00 (um milhão, oitocentos e sessenta mil reais) para cada rodada de julgamento. Os recursos não utilizados em uma rodada poderão ser transferidos para a rodada subsequente em função dos resultados das avaliações. Inversamente, sempre em função do resultado das avaliações, um montante maior do que o reservado inicialmente poderá ser aplicado numa dada rodada.
- 1.4.4. Pretende-se que o valor global dos recursos disponibilizados seja distribuído igualmente para projetos do Eixo Temático 1 (Redes de Cuidado em Saúde – Desafios da Gestão Regionalizada) e do Eixo Temático 2 (Doenças Negligenciadas – Programa SANAR).
- 1.4.5. As propostas deverão ser enquadradas pelos proponentes em uma das faixas de financiamento indicadas abaixo:
- **Faixa A:** as propostas submetidas nesta faixa poderão solicitar recursos financeiros entre R\$ 0,01 (um centavo) e R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), desembolsáveis em até 24 (vinte e quatro) meses. Além de recursos de custeio e capital poderão ser solicitadas bolsas, nas modalidades indicadas adiante, até o valor de 60% do total do projeto;
  - **Faixa B:** as propostas submetidas nesta faixa poderão solicitar recursos financeiros entre R\$ 50.000,01 (cinquenta mil reais e um centavo) e R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), desembolsáveis em até 24 (vinte e quatro) meses. Além de recursos de custeio e capital poderão ser solicitadas bolsas, nas modalidades indicadas adiante, até o valor de 50% do total do projeto;
  - **Faixa C:** as propostas submetidas nesta faixa poderão solicitar recursos financeiros entre R\$ 200.000,01 (duzentos mil reais e um centavo) e R\$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais), desembolsáveis em até 24 (vinte e quatro) meses. Além de recursos de custeio e capital poderão ser solicitadas bolsas, nas modalidades indicadas adiante, até o valor de 40% do total do projeto.
- 1.4.6. Em cada rodada, serão reservados inicialmente recursos de aproximadamente R\$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais) para o atendimento de projetos enquadrados na **Faixa A**, R\$ 900.000,00 (novecentos mil reais) para o atendimento de projetos enquadrados na **Faixa B** e R\$ 610.000,00 (seiscentos e dez mil reais) para o atendimento de projetos enquadrados na **Faixa C**. Os recursos não utilizados em uma faixa poderão ser transferidos para outra faixa em função dos resultados das avaliações.
- 1.4.7. Cada proponente poderá apresentar um único projeto, e para apenas uma das faixas descritas no item 1.4.5.

## 1.5. ITENS FINANCIÁVEIS

Os recursos do presente edital serão destinados ao financiamento de itens de custeio e capital, compreendendo:

#### 1.5.1. Custeio:

- a) material de consumo, componentes e/ou peças de reposição de equipamentos, software, instalação, recuperação e manutenção de equipamentos;
- b) serviços de terceiros – pagamento integral ou parcial de contratos de manutenção e serviços de terceiros, pessoa física ou jurídica, de caráter eventual. Qualquer pagamento a pessoa física deve ser realizado de acordo com a legislação em vigor, de forma a não estabelecer vínculo empregatício. Assim, a mão-de-obra empregada na execução do projeto não terá vínculo de qualquer natureza com a FACEPE e deste não poderá demandar quaisquer pagamentos, permanecendo na exclusiva responsabilidade do Coordenador/Instituição de execução do projeto;
- c) despesas acessórias, especialmente as de importação e as de instalações necessárias ao adequado funcionamento dos equipamentos; e
- d) passagens e diárias no país, até o limite de 10% do valor total da proposta. Os valores de diárias devem obedecer às Tabelas Vigentes da FACEPE, disponíveis na página eletrônica <http://agil.facepe.br/modalidades.php>.

#### 1.5.2. Capital:

- a) material bibliográfico; e
- b) equipamentos e material permanente, incluídas as despesas com instalações necessárias ao adequado funcionamento de equipamentos.

Os itens de capital serão alocados na instituição de execução do projeto sob a responsabilidade, manutenção e guarda do Coordenador/Instituição de execução do projeto.

#### 1.5.3. Bolsas:

- a) Poderão ser solicitadas bolsas da FACEPE nas seguintes modalidades: Iniciação Científica (BIC), Difusão Científica e Tecnológica (BDCT), Fixação de Técnico (BFT) ou Fixação de Pesquisador (BFP), até o limite especificado para cada faixa de financiamento (cf. item 1.4.5).
- b) Bolsas, quando for o caso, serão concedidas na forma de quota ao proponente/coordenador do projeto. Caberá ao coordenador fazer as indicações dos bolsistas apenas após a assinatura do Termo de Outorga.
- c) A implementação das bolsas deverá ser realizada dentro dos requisitos, prazos e critérios estipulados pela FACEPE para cada uma das modalidades, que estão indicadas em **<http://agil.facepe.br/modalidades.php>**. Em particular, a implementação de bolsas de Iniciação Científica deverá obedecer ao calendário (início sempre no mês agosto) e às regras do Programa de Iniciação Científica da FACEPE, inclusive quanto à avaliação na Jornada de Iniciação Científica.
- d) A duração das bolsas não poderá ultrapassar o prazo de execução do projeto (24 meses). Nesse período serão permitidas substituições de bolsistas, desde que plenamente justificadas pelo coordenador do projeto.

- e) As bolsas não poderão ser utilizadas para pagamento de prestação de serviços, nem para a execução de atividades administrativas, uma vez que tal utilização estaria em desacordo com a finalidade das bolsas da FACEPE.

1.5.4. Não são permitidas despesas com:

- a) construção de imóveis;
- b) pagamento de salários ou complementação salarial de pessoal técnico e administrativo ou quaisquer outras vantagens para pessoal de instituições públicas (federal, estadual e municipal);
- c) despesas de rotina tais como: contas de luz, água, telefone, correios, reprografia e similares, entendidas como despesas de contrapartida obrigatória da instituição de execução do projeto,
- d) pagamento, a qualquer título, a servidor da administração pública, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços de consultoria ou assistência técnica, conforme determina a Lei vigente, bem como as normas da FACEPE, disponíveis no endereço eletrônico [www.facepe.br](http://www.facepe.br).
- e) pagamento de taxas de administração ou gestão, a qualquer título, de acordo com a Portaria Interministerial CGU/MF/MP 507/2011;

1.5.5. As demais despesas deverão ser de responsabilidade do proponente/instituição de execução do projeto, a título de contrapartida.

1.5.6. Para contratação ou aquisição de bens e serviços deverá ser observada a legislação vigente, bem como as normas da FACEPE disponíveis no endereço [www.facepe.br](http://www.facepe.br).

1.5.7. Quando aplicável, a proposta deve incluir as despesas acessórias decorrentes da importação de equipamentos, material permanente e material de consumo, na razão de 18% (dezoito por cento) do montante previsto para tais gastos. A FACEPE não responde pela suplementação de recursos para fazer frente a despesas decorrentes de quaisquer fatores externos ao seu controle, como flutuação cambial.

**1.6. PRAZO DE EXECUÇÃO DOS PROJETOS**

As propostas a serem apoiadas pelo presente Edital deverão ter seu prazo de execução fixado entre um mínimo de 12 (doze) e um máximo de 24 (vinte e quatro) meses. Excepcionalmente, mediante apresentação de justificativa, os projetos poderão ser prorrogados.

**2. CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE**

Os critérios de elegibilidade indicados abaixo são obrigatórios. O atendimento aos mesmos é considerado imprescindível para o exame da proposta, seu enquadramento, análise e julgamento. A ausência ou insuficiência de informações sobre quaisquer deles resultará na desclassificação da proposta.

## 2.1. QUANTO AO PROPONENTE E EQUIPE DE APOIO:

2.1.1. O proponente deve atender aos itens abaixo:

- a) possuir o título de doutor e ter cadastro na plataforma Lattes;
- b) ser obrigatoriamente o coordenador do projeto;
- c) ter vínculo formal com a instituição de execução do projeto. Vínculo formal é entendido como toda e qualquer forma de vinculação, seja ela empregatícia/funcional ou não, existente entre o proponente, pessoa física, e a instituição de execução do projeto. Na inexistência de vínculo empregatício/funcional, o vínculo estará caracterizado por meio de documento oficial que comprove haver concordância entre o proponente e a instituição de execução do projeto para o desenvolvimento de certa atividade de pesquisa e/ou ensino, documento esse expedido por autoridade competente da instituição. São exemplos de vínculo formal, além do empregatício ou funcional: pesquisadores visitantes, com ou sem bolsa, e jovens pesquisadores com bolsas de recém-doutor ou de pós-doutorado, concedidas pelas agências federais ou estaduais de fomento à ciência e tecnologia.

2.1.2. O proponente deverá ter produção científica ou tecnológica relevante, nos últimos cinco anos, na área específica do projeto de pesquisa

2.1.3. A equipe técnica poderá ser constituída por pesquisadores, alunos e técnicos. Outros profissionais poderão integrar a equipe na qualidade de colaboradores.

2.1.4. Somente deverão ser incluídos na equipe do projeto aqueles que tenham prestado anuência formal escrita.

2.1.5. Os membros da equipe técnica caracterizados como pesquisadores deverão ter seus currículos cadastrados na Plataforma Lattes. Essa exigência não se aplica a pesquisadores estrangeiros.

2.1.6. Serão preferencialmente apoiadas as propostas que envolverem parcerias interinstitucionais, integrando ações do poder público, do setor produtivo e da sociedade civil.

2.1.7. No caso de participação de empresa a mesma deve apresentar um termo de compromisso, expondo o interesse pelo projeto e o detalhamento de sua contrapartida.

## 2.2. QUANTO À PROPOSTA:

2.2.1. O projeto deve estar claramente caracterizado como pesquisa científica, tecnológica ou de inovação.

2.2.2. As propostas deverão ser apresentadas na forma de projeto de pesquisa e no formulário eletrônico deverão constar as seguintes informações sobre o projeto, de forma a permitir sua adequada análise por parte da Comissão de Especialistas:



- a) identificação da proposta;
- b) indicação do Eixo e da linha prioritária de pesquisa à qual o projeto predominantemente se vincula, dentre as definidas no item 2.2.3 do REGULAMENTO deste edital
- c) resumo do projeto;
- d) fundamentação e justificativa(s) para realização do projeto e sua aplicabilidade para o SUS;
- e) objetivos e metas a serem alcançados;
- f) metodologia a ser empregada;
- g) resultados esperados;
- h) referências ;
- i) aspectos éticos do projeto;
- j) detalhamento do orçamento do projeto, separando-se os itens para as seguintes rubricas, com a respectiva totalização: (i) capital (equipamentos e material permanente); (ii) passagens; (iii) diárias; (iv) bolsas; e (v) custeio (material de consumo, serviços de terceiros – pessoa física, serviços de terceiros – pessoa jurídica, licenças de software, despesas acessórias de importação etc.);
- k) cronograma de atividades;
- l) identificação dos participantes do projeto;
- m) grau de interesse e comprometimento de empresas com o escopo da proposta, quando for o caso;
- n) indicação de colaborações ou parcerias já estabelecidas com outros centros de pesquisa na área;
- o) disponibilidade efetiva de infra-estrutura e de apoio técnico para o desenvolvimento do projeto;
- p) estimativa dos recursos financeiros de outras fontes que serão aportados pelos eventuais Agentes Públicos e Privados parceiros;

2.2.3. As propostas deverão atender aos eixos e às linhas temáticas listadas abaixo, estabelecidas com base nos resultados da “Oficina de Prioridades para o PPSUS em Pernambuco”, realizada em maio de 2012. A seleção das linhas para este Edital visa orientar o fomento para a indução seletiva de projetos destinados à produção de conhecimentos e de metodologias ou meios processuais inovadores para a superação de problemas que efetivamente demandam atividades de pesquisa e não podem ser enfrentados apenas por uma combinação de meios de intervenção já existentes.

## **EIXO TEMÁTICO 1 – REDES DE CUIDADO EM SAÚDE – DESAFIOS DA GESTÃO REGIONALIZADA**

### **TEMA 1: Regionalização, Redes e Planejamento**

#### ***Linhas Temáticas***

1. Estudos sobre a integração dos instrumentos de gestão e planejamento regional do SUS, modelos de governança e contratualização federativa.
2. Análise de políticas de regulação no processo de regionalização.

3. Estudos sobre modelos de organização da atenção especializada e dos serviços de apoio diagnóstico e terapêutico, articulados com a atenção primária e com o processo de regionalização, para garantir acesso, economia de escala e resolutividade.

## **TEMA 2: Assistência**

### ***Linhas Temáticas***

1. Análise de modelos e instrumentos de governança clínica (com ênfase nas linhas de cuidado prioritárias) e de sistemas de auditoria clínica.
2. Avaliação de modelos de assistência farmacêutica para as redes de atenção à saúde.
3. Modelos de avaliação e gestão de tecnologias para as redes de atenção à saúde.
4. Avaliação da inserção do componente *alimentação e nutrição* na organização do cuidado no âmbito das redes de atenção à saúde.

## **TEMA 3: Recursos Humanos**

### ***Linhas Temáticas***

1. Desafios para o planejamento e a gestão da formação, alocação, capacitação e fixação de médicos e demais profissionais de saúde estratégicos.
2. Análise do perfil e composição das equipes multiprofissionais em distintas modalidades de redes de atenção à saúde, incluindo profissionais para as atividades de gestão, monitoramento e avaliação.
3. Avaliação das políticas de gestão do trabalho, incluindo carreiras e sistemas de remuneração das equipes multiprofissionais.

## **TEMA 4: Monitoramento e Avaliação**

### ***Linhas Temáticas***

1. Estudos de linha de base e formulação de indicadores e modelos de avaliação da estruturação, desempenho e resultados das redes de atenção à saúde e das ações de vigilância em saúde.
2. Avaliação de resultados e impacto das ações assistenciais consideradas estratégicas sobre a morbimortalidade por acidentes e violência, sobre a mortalidade materna e infantil e sobre a letalidade da dengue.

## **TEMA 5: Financiamento**

### ***Linhas Temáticas***

1. Estudos sobre apuração e gestão de custos nos serviços e nas redes de atenção à saúde.
2. Estudos sobre modelos de financiamento de redes de atenção à saúde em sistemas universais de saúde e modelos de pagamento a prestadores e transferência de recursos.

## **EIXO TEMÁTICO 2 – DOENÇAS NEGLIGENCIADAS – PROGRAMA SANAR**

### **TEMA 1: Filariose**

#### ***Linhas Temáticas***

1. Avaliação do impacto das ações de controle da filariose nas áreas endêmicas sob tratamento coletivo.
2. Inquérito estadual para diagnóstico da prevalência da filariose.

### **TEMA 2: Esquistossomose e Geo-helminthíases**

#### ***Linhas Temáticas***

1. Diagnóstico, linha de base, da prevalência Esquistossomose e Geo-helminthíases em municípios endêmicos do estado de PE, exceto os que integram o Programa Sanar.
2. Desenvolvimento e validação de testes de diagnóstico preditivos das formas clínicas hepatoesplênicas da esquistossomose.
3. Estudos para diagnosticar e monitorar ambientes de risco, identificando áreas prioritárias para saneamento e/ou outras intervenções.
4. Análise de fatores sócio-demográficos e ambientais associados às áreas endêmicas da esquistossomose e geo-helminthíases.

### **TEMA 3: Tracoma**

#### ***Linhas Temáticas***

1. Análise de fatores sócio-demográficos e ambientais relacionados aos casos de tracoma diagnosticados no estado de Pernambuco.
2. Estudo de prevalência e fatores associados à transmissão do tracoma em populações indígenas e quilombolas no estado de Pernambuco.

### **TEMA 4: Tuberculose**

#### ***Linhas Temáticas***

1. Avaliação do desempenho da atenção primária nas ações de controle da tuberculose: diagnóstico, tratamento, referência e contra-referência.
2. Estudo de prevalência da tuberculose (e hanseníase<sup>1</sup>) em presídios e áreas de concentração de trabalhadores nos pólos de desenvolvimento do estado de PE.

### **TEMA 5: Hanseníase**

#### ***Linhas Temáticas***

1. Fatores associados à transmissão da hanseníase em menores de 15 anos no estado de Pernambuco.

---

<sup>1</sup> A fim de racionalizar os esforços de pesquisa, propostas nessa linha temática deverão necessariamente levantar a prevalência de tuberculose e hanseníase.

2. Avaliação do desempenho da atenção primária nas ações de controle da hanseníase: diagnóstico, tratamento, referência e contra-referência.
3. Estudo de prevalência da hanseníase (e tuberculose<sup>1</sup>) em presídios e áreas de concentração de trabalhadores nos pólos de desenvolvimento do estado de PE.

#### **TEMA 6: Doença de Chagas**

##### ***Linhas Temáticas***

1. Pesquisa de situação da vigilância entomológica: comportamento dos triatomíneos nos domicílios e peridomicílios, sua diversidade, preferências alimentares e distribuição geográfica.
2. Avaliação do impacto das ações de melhorias habitacionais no controle da doença de Chagas em Pernambuco.
3. Estudos de prevalência da Doença de Chagas (infectados e portadores da doença).

#### **TEMA 7: Leishmanioses**

##### ***Linhas Temáticas***

1. Pesquisa sobre aspectos eco-epidemiológicos dos vetores e reservatórios e aspectos relacionados à transmissão da leishmaniose tegumentar e/ou visceral no estado.
2. Estudos de prevalência das Leishmanioses em humanos no estado.
3. Estudos sobre aspectos clínicos e sorológicos da leishmaniose em cães e sua contribuição na disseminação entre a população humana.

#### 2.2.4. Quanto às permissões/exigências legais:

- a) Os projetos que envolvam pesquisa clínica, epidemiológica ou experimental com seres humanos e/ou animais, devem conter uma seção sobre seus aspectos éticos, **devendo ser anexado comprovante de submissão ou parecer do comitê de ética em pesquisa credenciado pela Comissão Nacional de Ética em Pesquisa (CONEP)**, conforme os termos da Portaria 196/96, do Conselho Nacional de Saúde;
- b) Conforme legislação em vigor, projetos que envolvam experimentos com organismos geneticamente modificados devem informar o número de registro e data da publicação do certificado de qualidade em Biossegurança;
- c) Demais autorizações/permissões de caráter ético ou legal, que se façam necessárias, deverão ser providenciadas pelo coordenador do projeto.

#### 2.3. QUANTO À INSTITUIÇÃO DE EXECUÇÃO:

A instituição de execução do projeto deverá se enquadrar ao estabelecido pelo item 1.2.1 deste REGULAMENTO;

#### 2.4. QUANTO À DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR IMPRESSA:

A documentação complementar requerida para a etapa de avaliação deverá conter os seguintes itens:

- a) Cópia impressa do projeto de pesquisa submetido eletronicamente ao Sistema Informatizado do PPSUS do Ministério da Saúde (<http://www.saude.gov.br/sisct>);
- b) Cartas de anuência de outros pesquisadores doutores integrantes da equipe quanto à sua participação no projeto;
- c) Carta de anuência da Instituição Executora assinada pelo responsável da unidade à qual se vincula o pesquisador, ou pelo representante máximo da instituição.
- d) Cópia do protocolo de submissão do projeto ao comitê de ética em pesquisa e de outras autorizações/permisões de caráter ético ou legal, quando for o caso, conforme descrito no item 2.2.4 deste REGULAMENTO.

### 3. CRITÉRIOS PARA JULGAMENTO

São os seguintes os critérios para classificação das propostas quanto ao mérito técnico-científico e sua adequação orçamentária.

<b>Critérios de análise e julgamento</b>	<b>Peso</b>	<b>Nota</b>
<b>A</b> Critérios de mérito: Originalidade e inovação. Adequação da metodologia aos objetivos propostos. Poder de generalização e validade interna. Aplicação dos aspectos éticos da pesquisa.	3,0	0 a 10
<b>B</b> Contribuição para a consolidação dos princípios e diretrizes do SUS	2,0	0 a 10
<b>C</b> Critérios gerenciais e financeiros: Viabilidade da execução e factibilidade das etapas de trabalho demonstradas no cronograma. Coerência do orçamento com os objetivos, atividades e resultados propostos.	2,0	0 a 10
<b>D</b> Viabilidade da aplicação dos resultados ou absorção de novas tecnologias. Facilidade de implantação, fatores custo e tempo, necessidade ou não de mão-de-obra especializada, considerando-se as particularidades regionais.	2,0	0 a 10
<b>E</b> Expansibilidade, possibilidade de futuros desdobramentos que extrapolem o objetivo inicial da pesquisa, usando como base a tecnologia ou a metodologia apresentada na pesquisa.	1,0	0 a 10
<b>F</b> Cooperação científica com grupos de outros estados ou países	2,0	0 a 10
<b>G</b> qualificação da equipe: interinstitucionalidade e/ou interdisciplinaridade dos membros da equipe técnica; experiência de pelo menos um dos membros da equipe técnica na temática do projeto de pesquisa; estímulo à formação de recursos humanos.	2,0	0 a 10

### 4. ACOMPANHAMENTO, AVALIAÇÃO FINAL E PRESTAÇÃO DE CONTAS

- 4.1. A execução dos projetos aprovados será acompanhada por meio de relatórios técnicos parciais, de visitas *in loco* de técnicos ou consultores do Comitê Gestor, e da participação dos Coordenadores nos

Seminários de Acompanhamento e Avaliação do PPSUS Pernambuco, organizados anualmente pela SES e pela FACEPE.

- 4.2. Quando solicitado pela FACEPE, o Coordenador deverá preencher formulário de avaliação e acompanhamento do projeto de pesquisa aprovado, em preparação aos Seminários de Acompanhamento e Avaliação do PPSUS.
- 4.3. Nos Seminários de Acompanhamento e Avaliação, os Coordenadores convocados deverão apresentar as atividades desenvolvidas e resultados alcançados em cada projeto, a fim de que estes sejam avaliados por especialistas indicados pelo Comitê Gestor, que emitirão pareceres e recomendações.
- 4.4. Após o seminário final de Acompanhamento e Avaliação, os representantes da SES no Comitê Gestor apresentarão ao MS e ao CNPq um relatório contendo análise dos resultados/produtos dos projetos aprovados e descrevendo seu potencial de utilização/incorporação no sistema e serviços de saúde, bem como sua capacidade de dar resposta aos problemas relacionados à organização dos serviços e à atenção prestada à população do estado.
- 4.5. O Coordenador do projeto deverá encaminhar à FACEPE, em Formulário online específico, no prazo de até 60 (sessenta) dias após o término da vigência do projeto, em conformidade com o Termo de Concessão e demais normas da FACEPE:
  - a) O relatório técnico final, elaborado no formato especificado pelo PPSUS, apresentando os principais resultados, conclusões e produtos obtidos com ênfase na sua utilização para o SUS.
  - b) A prestação de contas financeira, com apresentação de comprovantes de despesas, em conformidade com as normas de Prestação de Contas disponíveis no endereço eletrônico <http://agil.facepe.br/documentos.php>.
- 4.6. Todas as pesquisas financiadas pelo Ministério da Saúde estarão disponíveis no banco de dados Pesquisa Saúde, acessível por meio do endereço eletrônico: [www.saude.gov.br/pesquisasaude](http://www.saude.gov.br/pesquisasaude). Para tanto, é item obrigatório a todos os coordenadores de pesquisa preencherem o relatório disponível no link: <http://portal2.saude.gov.br/sisct/login.cfm#> ao término do seu projeto, o qual se constituirá em fonte de informação e divulgação do estudo realizado.

## 5. DOS ESCLARECIMENTOS E DAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS ACERCA DO CONTEÚDO DO EDITAL E PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE PROPOSTA *ONLINE*

### 5.1. Sobre o conteúdo do Edital

Esclarecimentos e informações adicionais acerca do conteúdo deste Edital podem ser obtidos encaminhando mensagem para o endereço: [diretoria@facepe.br](mailto:diretoria@facepe.br).

## 5.2. **Sobre as linhas temáticas apoiadas**

Esclarecimentos e informações adicionais sobre as ações da Secretaria Estadual de Saúde relacionadas às linhas temáticas descritas no item 2.1.3 podem ser obtidos encaminhando mensagem para o endereço: [segtes@gmail.com](mailto:segtes@gmail.com).

## 5.3. **Sobre o preenchimento do Formulário de Proposta *online***

O atendimento a proponentes com dificuldades no preenchimento do Formulário de Propostas *online* será feito pelo endereço [sict@saude.gov.br](mailto:sict@saude.gov.br) ou através do link **Fale Conosco** do <http://portal2.saude.gov.br/sisct/>.